



**Istituto di Istruzione Superiore
ITI - ITA - IPA "E. Majorana"**

Via Nestore Mazzei - 87067 Rossano
csis064009@istruzione.it csis064009@pec.istruzione.it; C.F.: 87002040787
Seg: Tel.: 0983/511085; Fax 51110; Pres: Tel.0983/515842



Mod. 11

DICHIARAZIONE DELLO STAGISTA

Cognome	Nome	Classe
		_____ sez. _____

Azienda ospitante:	
	Via Città
Reparto/specializzazione:	Accoglienza <input type="checkbox"/> Cucina <input type="checkbox"/> Sala/Bar <input type="checkbox"/> Pizzeria <input type="checkbox"/> Pasticceria <input type="checkbox"/>

DICHIARA

1. di essere a conoscenza che le attività professionali che andrà a svolgere in azienda (stage) costituiscono parte integrante del ciclo formativo;
2. di essere consapevole che al termine del periodo pratico rientrerà nella sede del corso per il completamento dell'attività formativa;
3. di accettare, per la durata dello stage, le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., di osservare gli orari ed i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche nonché mantenere un buon comportamento nel rispetto dei responsabili e dei collaboratori aziendali;
4. di essere a conoscenza che, in caso di interruzione e conseguente rientro anticipato dallo stage o nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con l'Azienda e la famiglia, si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dello stage senza aggravio di spese per la scuola. l'eventuale rientro a casa sarà a cura e spesa della famiglia ;
5. di non poter vantare per l'esperienza svolta, alcun diritto retributivo, previdenziale o assicurativo in genere se non per quanto eventualmente espressamente concordato direttamente tra la famiglia dello studente e l'azienda, la scuola declina ogni responsabilità in merito a tali eventuali accordi;
6. di essere a conoscenza che lo stage non comporta alcun impegno di assunzione presente o futuro da parte dell'azienda;
7. di compilare regolarmente il foglio presenze indicando l'orario di inizio e fine turno di lavoro escludendo il tempo della pausa pranzo;
8. di impegnarsi a non divulgare all'esterno le conoscenze acquisite sui programmi e l'organizzazione dell'impresa;
9. di essere a conoscenza della copertura assicurativa sia per i trasferimenti alla sede di stage, sia per la permanenza in azienda;
10. di essere a conoscenza che la scuola effettuerà solo alcune visite (ove possibile) di controllo e verifica attraverso docenti tutor appositamente nominati e che pertanto la famiglia si assume ogni responsabilità per quanto possa accadere al proprio figlio/a sia durante i viaggi che per la permanenza in azienda.

Firma dello studente

Firma dei Genitori

Corigliano - Rossano/...../20....